



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง ๐ ๓๒๔๙ ๔๒๓๔

ที่ พป ๓๒๗๐๑/-

วันที่

๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุงแก้ไข) โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญกิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift Policy)” และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) ได้แจ้งให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง ได้ดำเนินการประกาศนโยบายและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ “งดรับ งดใช้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และดำเนินการจัดทำแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่แล้วเสร็จ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวจินตนา เกษรสันต์)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
 รอบ ๖ เดือน  รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องจังหวัดเพชรบุรี

ข้าพเจ้า นางสาวจิตติพร เอื้ออวยพร ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญหรือของกำนัล	ผู้ให้ของขวัญฯ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
	ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวจิตติพร เอื้ออวยพร)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๒๓ / พฤศจิกายน / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....

(นางสาวจินตนา เกษรสันต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง

วันที่ ๒๓ / พฤศจิกายน / ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา  
ทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน

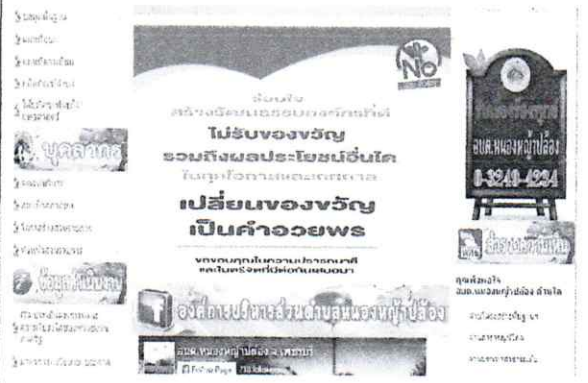
รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องจังหวัดเพชรบุรี.....  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง	๒๐ มกราคม ๒๕๖๖	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง ได้มีประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ พร้อมทั้งสื่อสารประกาศเจตนารมณ์ฯ ให้หน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้องทราบ ทั้งพนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างประจำ, พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และการนำประกาศเจตนารมณ์ฯ สื่อสารบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน สามารถเรียกดูประกาศเจตนารมณ์และการแสดงเจตจำนงสุจริตและรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ได้ที่ เว็บไซต์ <a href="http://www.saonongyaplong.go.th">http://www.saonongyaplong.go.th</a></p> 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบล หนองหญ้าปล้อง	๓๐ มกราคม ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบล หนองหญ้าปล้อง ได้ ดำเนินการประชุมคณะ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ โดย นางสาวจินตนา เกษรสันต์ นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองหญ้าปล้อง ได้ ประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลง วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และแจ้งให้ทราบถึง แนวทางการปฏิบัติ พร้อม ทั้งสื่อสารประกาศ เจตนารมณ์ฯ ให้หน่วยงาน ต่าง ๆ ในสังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองหญ้า ปล้องทราบและนำไปปฏิบัติ โดยเคร่งครัด	 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ

(นางสาวฐิติพร เอื้ออวยพร)  
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
 ผู้รายงาน